

P Á L Y Á Z A T I L A P
a civil szervezetek részére nyújtható önkormányzati támogatásokról

1./ Pályázatot benyújtó szervezet neve:
Néri Szent Fülöp Cserkészcsapatért Alapítvány

Helyi önkormányzati Hivatal

2./ Pályázó szervezet adatai:

Név: Néri Szent Fülöp Cserkészcsapatért Alapítvány

Irányítószám, település: 2089, Telki

Utca, házszám: Anna-laki út 43.

Telefonszám:

E-mail címe:

Pályázó adószáma: 18699045-1-13

Fizetési számlaszám:

Pénzintézet neve:

Pénzintézet címe:

Regisztrációs:

2024 APR 22

Ikt. szám:

Elismervény:

A/286-1/2024

3./ A pályázatot benyújtó szervezet képviselője:

Neve:

Címe:

Telefonszáma:

E-mail címe:

A pályázati projektért felelős kapcsolattartó személy:

Neve:

Címe:

Telefonszáma:

E-mail címe:

4./ A program címe: Nyári cserkésztábor és csapat raktár karbantartása

5./ A kért támogatás összege:

400.000Ft

A program megvalósításához biztosított önrész összege:

3 571 000Ft

A program összköltsége:

3 971 000Ft

6./ A program kezdete: 2024. év június hó 1. nap

A program befejezése: 2024. év augusztus hó 31. nap

7./ A pályázat témájának, illetve a megvalósítás módjának részletes leírását (max.3 oldalon), valamint a részletes költségvetést kérjük mellékelni!

Mellékelve

8./ A tervezett célok részletezése:

Mellékelve

10./ A program költségvetése, pénzügyi terve:

A kiadás típusa	Támogatásból fedezett kiadások
Tábori étkezés: 2 887 500 Ft	Az étkezés támogatása, különösen az allergiával és különleges étrenddel rendelkezők számára: 120 000 Ft
Vezetőképző támogatás 70 000 Ft	
Teherautó bérlés (jármű bérlés és üzemanyag): 110 000 Ft	Járműbérlés támogatása: 40 000 Ft
Táborba utazás: 245 000 Ft	Utazás támogatása: 100 000 Ft
Tábori kedvezmények fedezése: 100 000 Ft	
Tábori portya program fedezése: 120 000 Ft	Órsi portyák támogatása: 50 000 Ft
Táborhelyek bérlése: 269 500 Ft	Táborhely bérlés támogatása: 50 000 Ft
Konyhai eszközök, szerszámok, spárga 169 000 Ft	Programokhoz szükséges eszközök támogatása: 40 000 Ft
Összesen: 3 971 000 Ft	Igényelt támogatás összesen: 400 000 Ft

11. Kapott-e támogatást a Telki Önkormányzatától a megelőző évben, ha igen mennyit, az elszámolás időpontja:

Összeg:	200 000 Ft
elszámolt	2022.08.26.

12. A pályázó a támogatás folyósításával kapcsolatos megjegyzése:

.....

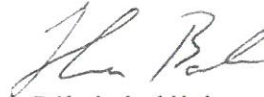
.....

.....

13. A pályázó aláírásával igazolja a rá vonatkozó adatok helyességét és büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy csőd-, felszámolási- és végelszámolási eljárás alatt nem áll.

Tudomásul veszem, hogy a megítélt támogatás átutalásának feltétele a Telki Község Önkormányzatával az összeg szabályszerű felhasználásáról és elszámolásáról megkötött szerződés visszaküldése. Adataim közzétételéhez (név, cím, cél, kapott összeg) a támogatás elnyerése esetén hozzájárulok.

Telki, 2024. 04. 15.



Pályázó aláírása

A pályázathoz csatolandó:

- a. nyilatkozat arról, hogy a szervezet más pályázaton ugyanerre a célra nem kapott támogatást, vagy kapott ugyan, de az nem elegendő a pályázati cél megvalósításához. Ebben az esetben a forrásösszetételről is nyilatkozni kell
- b. hozzájárulás a pályázatban foglalt adatok (pályázó neve, igényelt támogatási cél és összeg) kezeléséhez, és közzétételéhez
- c. nyilatkozat arról, hogy az előző támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben foglaltak szerint az önkormányzat felé a szervezet elszámolt
- d. nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról (a tájékoztató melléklet szerint), közzétételi kérelem az érintettség fennállása esetén
- e. nyilatkozat arról, hogy a szervezetnek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs
- f. nyilatkozat arról, hogy a szervezet megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban
- g. nyilatkozat arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek (azaz hatóság jogerős és végrehajtható határozata ill. jogerős bírósági határozat munkaügyi jogsértést nem állapított meg)
- h. nyilatkozat a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűségéről, valóságáról és hitelességéről.
- i. Nyilatkozat arról, hogy a pályázó gazdasági tevékenységet nem folytat
- j. Igazolás a Mérlegbeszámoló letétbe helyezéséről.
- k. a civil szervezet hatályos alapszabálya, vagy a működési egyéb alapdokumentumának a szervezet törvényes képviselője által hitelesített másolata (amennyiben a szervezet az előző években részesült támogatásban, melynek során a szükséges dokumentumo(ka)t már benyújtotta, és az azóta eltelt időszakban változás nem történt, e dokumentum benyújtása – a pályázó írásbeli kérésére – mellőzhető)